

記入例

2019.5.1版

記入(入力)か所

請求書

相和設備工業株式会社 御中

下記のとおりご請求申し上げます

発注済分はご記載下さい

当社担当者名は必ず記載

工事番号 15-1001 担当者 ○○××

工事名 ○×マンション 新築工事

工事場所 藤沢市川名2-5-25

分かる範囲でご記載下さい

今回出来高	1,100,000	今回	
消費税	88,000	消費税	
請求額	¥1,188,000		

請求者記入

税抜請求額をご記載下さい
※下記内訳合計の計算式入力可能

PC入力時は自動計算表記
手書き時は税額・合計額をご記載下さい

請求内訳

工事内容	数量	単位	単価(税抜)	金額(税抜)
給排水設備工事 (※契約発注分)	1	式	1,000,000	1,000,000
追加工事				
仮設水道工事 (9/15分)	1	式	100,000	100,000

取極発注分と別途追加分がある場合は内訳を個々にご記載下さい

2015年9月30日

8% 消費税率

(月末締め、翌月5日必着)

未登録業者
コードは1900

業者コード

住所 神奈川県藤沢市川名2-5-25

氏名 相和設備工業株式会社 印

TEL/FAX 0466-25-2252 / 0466-25-2261

該当月内の日付を記載
翌月作成日×

該当税率入力
税込は空欄
非課税は0入力

入力又はゴム印使用後
社印の押印をお願いします

支払通知書は基本
FAX送信となります
のでご記載下さい

契約金額

累計査定額

今回査定額

差引残額

継続工事は前月請求額の査定額を支払通知時の査定表にてご確認の上
当月出来高をご請求ください

部長

所属長

担当

備考

新規取引様は
振込口座をこちらに
ご記入下さい